

Lampiran 1



Lampiran 2

Daftar Riwayat Hidup

Data Pribadi

Nama : Muhammad Wahyu
Tempat, tanggal lahir : Pasuruan, 30 Agustus 1999
Jenis Kelamin : Laki-Laki
Kebangsaan : Indonesia
Agama : Islam
Status : Belum Menikah
Nomor Telepon : 085604226913
Email : muhammadwahyu7083@gmail.com
Alamat Rumah : Jl. KH. Achmad Dahlan RT/RW 04/04
Temenggungan Pohjentrek Purworejo Pasuruan

Riwayat Pendidikan

- SDN 1 Pohjentrek Pasuruan : 2005-2011 (Berijazah)
- SMPN 6 Pasuruan : 2011-2014 (Berijazah)
- SMA DARUT TAQWA Purwosari Pasuruan : 2014-2017 (berijazah)

Pengalaman Akademik dan Organisasi

- Wakil Al Banjari SMA DARUT TAQWA (2016)
- Anggota Organisasi Intra Sekolah SMA DARUT TAQWA (2016)
- Anggota BSO Nusantara Universitas Yudharta Pasuruan (2017)

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat berdasarkan hal yang sebenarnya. Atas perhatiannya saya mengucapkan terima kasih.

Lampiran 3

Lembar Bimbingan Skripsi

Nama : Muhammad Wahyu.
 NIM : 201769030074.
 Jurusan : Teknik Industri.
 Konsentrasi :
 Judul : PENGUKURAN KINERJA KARYAWAN PADA DEPARTEMEN PRODUKSI T-DEA 4,5 DENGAN PENDEKATAN BALANCED SCORECARD DI PT. KING JIM INDONESIA.

Hari	Tanggal	Bab	Materi Bimbingan	T. Tangan Pembimbing
Senin	10-05-2021	1	Latar belakang	J
Sabtu	22-05-2021	1	Referensi Masalah	
Senin	31-05-2021	2	Fajin Teori & Metode	J
Sabtu	5-06-2021	3	Metode	J
Senin	7-06-2021	1,2,3	penelitian & ke	J
Sabtu	12-07-2021	4	penyajian data & Rencana penelitian	J
Sabtu	17-07-2021	4	penelitian & Perhitungan GRS	J
Sabtu	24-07-2021	5	kesimpulan & Fajin	J
Sabtu	31-07-2021	5	latihan	J
Sabtu	07-07-2021	4,5	ke & ujian	J

Pasuruan, 2021
 Pembimbing,

Aze

Cacatan :

Kartu ini harap dilampirkan dalam Laporan sebagai persyaratan ujian komprehensif.

(M. Imron Mas'ud, ST., MT)
 NIP. 19691101058

Lampiran 4

i. Identitas Responden

Jenis kelamin :

Umur :

Jabatan :

Lama Bekerja :

ii. Kondisi *belief* (kinerja) dan kondisi *ideal* (harapan)

Keterangan :

1) Kinerja yang Sesungguhnya (*Belief*)

SP : Sangat Puas

P : Puas

R : Ragu-ragu

TP : Tidak Puas

STP : Sangat Tidak Puas

2) Kinerja yang diharapkan (*Ideal*)

SB : Sangat Baik

B : Baik

R : Ragu-ragu

TB : Tidak Baik

STB : Sangat Tidak Baik

NO	PERNYATAAN	Kinerja yang Sesungguhnya (<i>belief</i>)					Kinerja yang diharapkan (<i>ideal</i>)				
		SP	P	R	TP	STP	SB	B	R	TB	STB
1	Atribut Komunikasi										
	Anda selalu diberi kesempatan dalam proses pengambilan keputusan										
	Anda diberi kesempatan untuk menyampaikan pandapat dan masalah dalam pekerjaan										
3	Anda diberi kesempatan untuk menyampaikan pendapat dan saran dalam setiap pengambilan keputusan										

4	<p>Kerjasama yang dibangun diantara manajer dan karyawan selalu terjalin dengan baik</p>											
5	<p>Informasi yang berhubungan dengan pekerjaan diberikan yang berhubungan dengan diberikan dengan jelas.</p>											
6	<p>Pimpinan anda menghargai masukan dan pendapat karyawan</p>											
7	<p>Pimpinan anda selalu memberikan petunjuk dalam memecahkan masalah.</p>											

	Atribut Penghargaan									
8	Kompensasi/gaji yang diberikan kepada anda sesuai dengan jabatan anda.									
9	Pimpinan anda Memberikan jabatan sesuai dengan kompensasi									
10	Anda selalu diberi Penghargaan atas Prestasi kerja yang baik oleh pimpinan.									
	Atribut Dukungan									
11	Anda mendapatkan dukungan dari atasan dan rekan sekerja kenyamanan									
12	Lingkungan kerja yang mendukung kinerja anda.									

13	Tersedianya sarana dan prasarana untuk Mendukung pekerjaan anda										
----	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Berilah angka 1 sampai dengan 3 sesuai dengan prioritas yang paling penting. (1= sangat penting; 2=penting; 3= sangat tidak penting).

Atribut	Prioritas
Komunikasi	
Penghargaan	
Dukungan	

Lampiran 5

PEDOMAN WAWANCARA

SEJARAH PERUSAHAAN

1. Pendirian Perusahaan
 - a. Kapan perusahaan berdiri?
 - b. Apa alasan pemilihan nama perusahaan?
 - c. Siapa pimpinan perusahaan pertama kali sampai sekarang?
 - d. Kapan perusahaan mulai beroperasi?
 - e. Darimana modal perusahaan diperoleh?
 - f. Apakah perusahaan mengadakan kerjasama dengan perusahaan lain?
2. Lokasi Perusahaan
 - a. Dimana perusahaan didirikan?
 - b. Atas dasar apa pemilihan lokasi tersebut?
 - c. Berapa luas bangunan dan berapa luas tanah perusahaan?
 - d. Apakah perusahaan memiliki lokasi di tempat lain?
3. Organisasi dan bentuk perusahaan
 - a. Apa bentuk perusahaan?
 - b. Bagaimana struktur perusahaan?
 - c. Bagaimana wewenang, tugas dan tanggung jawab perusahaan tiap bagian dalam perusahaan?
4. Tujuan, visi dan misi perusahaan
 - a. Apa tujuan dan visi didirikannya perusahaan?
 - b. Bagaimana misi yang dilaksanakan untuk mencapai tujuan dan visi tersebut?

BALANCED SCORECARD

Perspektif Pembelajaran dan Pertumbuhan

Kemampuan Karyawan

1. Berapakah jumlah tenaga kerja yang ada sekarang?
2. Bagaimana system perekrutan karyawan?
3. Apakah perusahaan membuat kebijakan dalam rangka meningkatkan kualitas karyawan?
4. Bagaimana cara perusahaan menjalin hubungan yang baik dengan karyawan?
5. Bagaimana cara perusahaan untuk mempertahankan karyawan yang mempunyai kompetensi tinggi dalam perusahaan?

Kemampuan Sistem Informasi

6. Apakah perusahaan memberikan pelatihan ulang bagi karyawan?
7. Apakah informasi yang disampaikan dari pihak perusahaan kepada para karyawan dapat dilaksanakan dengan baik?
8. Bagaimana usaha yang dilakukan oleh perusahaan untuk mendapatkan informasi yang handal?

Motivasi, Pemberdayaan, dan Keselarasan

9. Apakah karyawan yang memiliki kinerja yang baik mendapatkan penghargaan dari perusahaan dan bila ya, apa bentuk dari penghargaan tersebut?
10. Apakah perusahaan memberikan jaminan sosial untuk masa depan karyawan serta tunjangan bagi karyawan?